

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ I SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Szkoła Podstawowa w Olszewie Olszewo 20 11-730 Mikołajki		BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12. 2023 r.		Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
REGON - 00115464000000					
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	143 480,83	136 190,61	A. Fundusze	79 197,67	43 786,54
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 609 931,27	1 887 891,98
II. Rzeczowe aktywa trwałe	143 480,83	136 190,61	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 530 733,60	-1 844 105,44
1. Środki trwałe	143 480,83	136 190,61	1. Zysk netto (+)	0,00	
1.1. Grunty	0,00		2. Strata netto (-)	-1 530 733,60	-1 844 105,44
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpis z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych (-))		
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	143 480,83	136 190,61	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe Fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	88 541,90	107 311,35
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	88 541,90	107 311,35
III. Należności długoterminowe	0,00		1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	3 174,02
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	13 470,30	16 066,41
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	73 582,00	86 817,82
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00		5. Pozostałe zobowiązania	1 489,60	1 253,10
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie		

B. Aktywa obrotowe			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
	46 899,02	34 954,80			
I. Zapasy	21 176,33	14 093,90	8. Fundusze specjalne	22 640,28	20 047,52
1. Materiały	21 176,33	14 093,90	8.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22 640,28	20 047,52
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00		8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00		IV. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	
II. Należności krótkoterminowe	24 649,41	20 324,98			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	2 345,41	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	22 304,00	20 324,98			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 073,28	535,92			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 073,28	535,92			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	190 379,85	171 145,41	Suma pasywów	190 379,85	171 145,41

SKARBNIK GMINY

Rozsya Kowal

(główny księgowy)

29.03.2024 r.
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

[Podpis Burmistrza]

(kierownik jednostki)

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
(WARIANT PORÓWNAWCZY)**



Szkola Podstawowa w Olszewie Olszewo 20 11-730 Mikołajki	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2023 r.	Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
REGON - 00115464000000		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności		13 945,00	14 879,40
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		13 945,00	14 879,40
B. Koszty działalności operacyjnej		1 551 716,87	1 861 842,09
I. Amortyzacja		7 290,22	7 290,22
II. Zużycie materiałów i energii		114 364,42	169 456,87
III. Usługi obce		48 598,48	98 375,52
IV. Podatki i opłaty			
V. Wynagrodzenia		1 082 733,79	1 215 101,16
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla		286 124,08	358 488,87
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		12 605,88	13 129,45
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-1 537 771,87	-1 846 962,69
D. Pozostałe przychody operacyjne		4 800,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		4 800,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
samorządowych zakładów budżetowych i dochodów		0,00	
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-1 532 971,87	-1 846 962,69
G. Przychody finansowe		2 238,27	2 857,25
I. Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
II. Odsetki		2 238,27	2 857,25
III. Inne			
H. Koszty finansowe		0,00	0,00
I. Odsetki			
II. Inne			
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-1 530 733,60	-1 844 105,44
J. Podatek dochodowy			
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku			
N. Zysk (strata) netto (I-J-K)		-1 530 733,60	-1 844 105,44

SKŁADNIK
Krzysztof Krowc
.....
(główny księgowy)

29.03.2024 r.
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
[Podpis]
(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU

<p align="center">Szkoła Podstawowa w Olszewie Olszewo 20 11-730 Mikołajki</p> <p align="center">REGON - 00115464000000</p>	<p align="center">Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2023 r.</p>	<p align="center">Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach</p> <p align="center">.....</p>	
		<p align="center">Stan na koniec roku poprzedniego</p>	<p align="center">Stan na koniec roku bieżącego</p>
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		1 416 881,99	1 609 931,27
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		1 549 795,67	1 826 118,08
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 549 795,67	1 826 118,08
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 356 746,39	1 548 157,37
2.1. Strata za rok ubiegły		1 334 763,12	1 530 733,60
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		21 983,27	17 423,77
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		1 609 931,27	1 887 891,98
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-1 530 733,60	-1 844 105,44
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-1 530 733,60	-1 844 105,44
3. nadwyżka środków obrotowych			
V. Fundusz (poz. II+,-III)		79 197,67	43 786,54

SKARBNIK GMINY

Kryszyna Krom

(główny księgowy)

29.03.2024 r.

(data)

URMISTRZ
Dietz Jakubowski
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego :
1.	
1.1	nazwa jednostki
1.2	Szkoła Podstawowa w Olszewie, gm. Mikołajki
45323	siedziba jednostki
	Szkoła Podstawowa w Olszewie 11-730 Mikołajki
1.3	adres jednostki
	Olszewo 20, 11-730 Mikołajki,
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej.</p> <p>Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, b) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów c) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

W roku obrotowym 2023 stosowano zasady wynikające z ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 120 z późn. zm.) przy uwzględnieniu szczególnych zasad wynikających z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 poz. 342 z późn. zm)

Składniki aktywów i pasywów wycenia się w sposób następujący:

Środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających

w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Wartości niematerialne i prawne (o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł, nadające się do wykorzystania w dniu przyjęcia do używania, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok) **oraz środki trwałe** (o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku w momencie oddania do używania, przeznaczone na potrzeby działalności jednostki) w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia według:

- ceny nabycia – w przypadku nabycia w drodze kupna,
- kosztów wytworzenia – w przypadku wytworzenia we własnym zakresie,
- wartości rynkowej na dzień otrzymania – w przypadku otrzymania w drodze darowizny (jeśli w umowie o przekazaniu wskazano wartość niższą, obowiązuje wartość podana w umowie).
- posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej – w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji.

Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, są wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Określona powyżej wartość początkowa (powyżej 10 000,00 zł) i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne (niespełniające powyższych kryteriów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a jednocześnie spełniające warunek zamiaru użytkowania przez jednostkę tych składników majątkowych przez okres dłuższy niż jeden rok) wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia. Postanowienia dotyczące wyceny darowizny lub przekazania przez właściwy organ stosuje się odpowiednio.

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne oraz materiały ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.

Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Amortyzacja rozpoczyna się z następnym miesiącem po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do używania. Przyjmuje się liniową metodę amortyzacji.

Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Nie traktuje się jako pozostałego środka trwałego i nie obejmuje się ewidencją bilansową wyposażenia o wartości poniżej 350,00 zł.

Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

Wartość materiałów ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Rozchód materiałów wycenia się kolejno po cenach (kosztach) tych materiałów, które jednostka najwcześniej nabyła (wytworzyła).

Materiały biurowe, środki czystości są odpisywane w koszty w dacie zakupu i wydawane do zużycia

Krajowe środki pieniężne (złote polskie) wycenia się i ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.

Należności i zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty – należności z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach.

W jednostce obowiązuje ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. W związku z tak zorganizowaną ewidencją kosztów jednostka stosuje porównawczy wariant ustalenia wyniku finansowego.

5. inne informacje

brak

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia :
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p>- informacje wg załącznika</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	- nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości
	- nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- nie występuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	- nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- nie występuje
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	- nie występuje
1.9.	<p>podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</p> <p>Poniżej wymienione kwoty dotyczą kwot wpłaconych z tytułu udzielonych rękojmi na wykonane umowy.</p>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

	- nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- nie występuje
c)	powyżej 5 lat
	- nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	- nie występuje
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie występuje
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- nie występuje
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W roku obrotowym 2023 wypłacono: nagrody jubileuszowe w kwocie 36.548,58 zł, odprawy emerytalne w kwocie 0,00 zł, ekwiwalenty za urlop w kwocie 0,00 zł. odprawa w związku z likwidacją stanowiska pracy -0,00 zł

1.10.	inne informacje
	- nie występuje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	- nie występuje
2.5.	inne informacje
	- nie występuje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	- nie występuje

SKARBNIK GMINY

[Signature]
.....

(Główny Księgowy)

.....29.03.2024 r.

(Data)

BURMISTRZ

[Signature]
.....
Piotr Jakubowski
(Kierownik jednostki)

Załącznik nr 1
 Pkt.II.1. Informacji dodatkowej
 Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości						Zmniejszenie wartości				wartość netto składników aktywów					
		Wartość - stan na początek roku obrotowego	aktualizacja	przychody	przenieszenie nie *)	Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	8	rozchody	przenieszenie nie *)	Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia - stan na początek roku obrotowego (13)	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy) (14)	Zmniejszenie umorzenia (15)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Wartości niematerialne i prawne	16 389,35		0,00		0,00		0,00		0,00	16 389,35	16 389,35		0,00	16 389,35	0,00	0,00
2	Środki trwałe:	831 018,53	0,00	0,00	0,00	38 872,35	0,00	0,00	0,00	0,00	870 890,88	687 537,70	0,00	0,00	734 700,27	143 480,83	136 190,61
2.1	Grupy					0,00					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	291 608,94				0,00				0,00	291 608,94	146 128,11	7 290,22		155 418,33	143 480,83	136 190,61
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	203 267,40		36 607,35		36 607,35		0,00		0,00	239 874,75	203 267,40	36 607,35	0,00	239 874,75	0,00	0,00
2.4	Środki transportu	0,00				0,00				0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe	336 142,19		3 265,00		3 265,00				0,00	339 407,19	336 142,19	3 265,00		339 407,19	0,00	0,00

*) Nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Mikolajki

Data: 29.03.2024 r.

SKARBNIK GMINY

BURMISTRZ

[Podpis Skarbnika]
 Skarbnik Gminy Mikolajki

[Podpis Burmistrza]
 Burmistrz Gminy Mikolajki